

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ генерального директора
№ 626 от 11.11.2023

ПЕРЕЧЕНЬ

АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ПРИРОДООХРАННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПАРК «БРАСЛАВСКИЕ ОЗЕРА» В ОТНОШЕНИИ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ

Номер и наименование административной процедуры в соответствии с Постановлением Совета министров Республики Беларусь от 24.09.2021 № 548	Фамилия, инициалы, должность уполномоченного работника	Порядок и сроки осуществления Перечень документов и (или) сведений и т.д. Порядок уплаты Срок действия документа
6.11. Предоставление участков лесного фонда для осуществления лесопользования		
6.11.1. Получение лесорубочного билета	Ведущий инженер по лесопользованию, инженерно-технической службы ЭЛОХ «Браслав» Мацук Т.В. Ведущий инженер лесного хозяйства, отдела охраны леса и лесного хозяйства Козловская Т.Д.	Перечень документов: -заявление, документ, подтверждающий внесение платы за древесину Сроки осуществления: 15 дней со дня подачи заявления Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры: бесплатно Срок действия документа: на срок заготовки древесины, но не позднее 31 декабря года, на который лесосека назначена в рубку
6.11.2. Получение лесного билета	Ведущий инженер по побочному пользованию лесом и подсобному сельскому хозяйству Шемель И.А.	Перечень документов: -заявление, документ, подтверждающий внесение платы за осуществление побочного лесопользования Сроки осуществления: 15 дней со дня подачи заявления

	(на период ее отсутствия Кезик Т.Д. начальник отдела охраны леса и лесного хозяйства)	<p>Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры: бесплатно</p> <p>Срок действия документа: 1 год</p>
6.11.3. Получение решения предоставления отсрочки на проведение рубок леса (или) вывозку древесины	<p>Ведущий инженер по лесопользованию, инженерно-технической службы ЭЛОХ «Браслав» Мацук Т.В.</p> <p>Ведущий инженер лесного хозяйства, отдела охраны леса и лесного хозяйства Козловская Т.Д.</p>	<p>Перечень документов: -заявление, документ, подтверждающий внесение платы за древесину</p> <p>Сроки осуществления: 5 дней со дня подачи заявления</p> <p>Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры: бесплатно</p> <p>Срок действия документа: на срок заготовки древесины, но не позднее 31 декабря года, на который лесосека назначена рубку</p>